

Stichting 't Huus
het bestuur
Zuivelstraat 1
4571GN AXEL

Jaarrekening 2025

Stichting 't Huus
het bestuur
Zuivelstraat 1
4571GN AXEL

Jaarrekening 2025

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1.	Jaarverslag	
1.1	Verslag interne toezichthouder	2
2.	Jaarrekening	
2.1	Balans per 31 december 2025	4
2.2	Resultatenrekening over 2025	6
2.3	Kasstroomoverzicht over 2025	7
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
2.5	Toelichting op de balans	16
2.6	Toelichting op de resultatenrekening	20
3.	Overige gegevens	
3.1	Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat	27
3.2	Nevenvestigingen	27
3.3	Samenstelverklaring	27

1.1 Verslag interne toezichthouder

Het verslag interne toezichthouder maakt onderdeel uit van het jaarverslag van Stichting 't Huus en is als aparte bijlage beschikbaar.

Axel, 8 mei 2026

De Raad van Toezicht:

De heer H.A.M. van de Vijver
Voorzitter Raad van Toezicht

De heer J.A.M. Nijskens
Lid Raad van Toezicht

Mevrouw J. van Drongelen
Lid Raad van Toezicht

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Materiële vaste activa</i>				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	6.119		17.382	
Andere bedrijfsmiddelen	42.023		58.450	
		48.142		75.832
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	9.298		6.829	
Overlopende activa	48.332		78.328	
		57.630		85.157
<i>Liquide middelen</i>		683.307		478.699
Totaal activazijde		<u>789.079</u>		<u>639.688</u>

2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Eigen vermogen				
Kapitaal	401.232		249.378	
		401.232		249.378
Kortlopende schulden				
Aflossingsverplichtingen	2.500		8.159	
Handelscrediteuren	29.870		8.940	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	71.181		73.767	
Schulden ter zake van pensioenen	28.922		30.698	
Overige schulden	245.487		233.988	
Overlopende passiva	9.887		34.758	
		387.847		390.310
Totaal passivazijde		<u>789.079</u>		<u>639.688</u>

2.2 Resultatenrekening over 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN				
Wet langdurige zorg	2.322.111		2.240.559	
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	-871		-2.262	
		2.321.240		2.238.297
Opbrengsten Jeugdwet		-		14.880
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten (inclusief Wmo)		41.344		23.289
Netto omzet		2.362.584		2.276.466
Overige bedrijfsopbrengsten	35.142		33.913	
		35.142		33.913
Som der bedrijfsopbrengsten		2.397.726		2.310.379
BEDRIJFSLASTEN				
Kosten van grond- en hulpstoffen	75.007		156.286	
Kosten van uitbesteed werk	94.136		-	
Personeelskosten	1.541.327		1.588.504	
Afschrijvingen	30.895		32.450	
Overige bedrijfskosten	506.091		472.621	
Som der bedrijfslasten		2.247.456		2.249.861
Bedrijfsresultaat		150.270		60.518
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.803		1.625	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-219		-237	
Som der financiële baten en lasten		1.584		1.388
Resultaat voor belastingen		151.854		61.906
Belastingen		-		-
Resultaat na belastingen		151.854		61.906
Bestemming resultaat:				
Resultaat boekjaar		151.854		61.906
		151.854		61.906

2.3 Kasstroomoverzicht over 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		150.270		60.518
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	30.895		32.450	
		30.895		32.450
Verandering in werkkapitaal:				
Vorderingen	27.527		16.096	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen, behoudens rekening courant-krediet)	-2.463		58.289	
		25.064		74.385
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		206.229		167.353
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.803		1.625	
Rentelasten en soortgelijke kosten	-219		-237	
		1.584		1.388
Kasstroom uit operationele activiteiten		207.813		168.741
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-3.205		-9.666	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-3.205		-9.666
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie langlopende schulden	-		-13.446	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-		-13.446
Mutatie geldmiddelen		204.608		145.629
Toelichting op de geldmiddelen				
Stand per 1 januari		478.699		333.070
Mutatie geldmiddelen		204.608		145.629
Stand per 31 december		683.307		478.699

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

ALGEMEEN

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Deze jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening gesteld bij of krachtens de Regeling Jeugdwet (RJw) paragraaf 4, die onder anderen vereist dat de jaarrekening dient te voldoen aan de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 655 'Zorgaanbieders, jeugdhulpaanbieders en gecertificeerde instellingen' en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT; via art. 4.2 lid 3 sub g RJw).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva zijn gebaseerd op nominale waarde, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Activiteiten

De activiteiten van Stichting 't Huus, statutair gevestigd te Axel, geregistreerd onder KvK-nummer 20143759, bestaan voornamelijk uit:

- Het opvangen en begeleiden van mensen met een verstandelijke of lichamelijke beperking, met name jongeren;
 - Het verrichten van alle verdere handelingen die met het sub a gemelde rechtstreeks of zijdelings verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, alles in de ruimste zin des woords.
- De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Zuivelstraat 1 te Axel.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Continuïteit van de activiteiten

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waarderingen van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro's. Vorderingen, schulden en verplichtingen in vreemde valuta worden omgerekend tegen de koers per balansdatum. Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode worden in de jaarrekening verwerkt tegen de koers van afwikkeling. Eventuele koersverschillen worden opgenomen in de winst- en verliesrekening.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Leasing

De instelling kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Operationele leasing

Als de instelling optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Financiële instrumenten

Algemeen

Financiële instrumenten omvatten primaire financiële instrumenten (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten).

Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de instelling beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de instelling het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen. Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Primaire financiële instrumenten

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

GRONDSLAGEN VOOR DE BALANSWAARDERING

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs of vervaardigingskosten, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

De materiële vaste activa waarvan de zorginstelling krachtens een financiële lease-overeenkomst het economische eigendom heeft, worden geactiveerd. De uit de financiële lease-overeenkomst voortkomende verplichting wordt als schuld verantwoord. De in de toekomstige leasetermijnen begrepen interest wordt gedurende de looptijd ten laste van het resultaat gebracht.

Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZA).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Netto omzet

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn

Onder opbrengsten jeugdwet en opbrengsten wmo worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg respectievelijk wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Overige opbrengsten betreffen alle opbrengsten die niet tot een van de bovenstaande opbrengst categorieën behoren. Verantwoording van overige opbrengsten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte prestaties tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten prestaties.

De kosten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit. De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk

Pensioenen

Stichting 't Huus heeft voor haar werknemers een pensioenregeling ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). De regeling betreft een toegezegde pensioenregeling op basis van het middelloon. Deelnemende werknemers hebben bij het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon over de jaren waarin pensioen is opgebouwd bij Stichting 't Huus. De uitvoering van de pensioenregeling en de daaruit voortvloeiende verplichtingen zijn ondergebracht bij PFZW.

Stichting 't Huus is gehouden tot het betalen van pensioenpremies, waarvan 50% door de werkgever en 50% door de werknemer wordt gedragen. De pensioenrechten en pensioenaanspraken worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de financiële positie van het pensioenfonds dit toelaat.

Met ingang van 1 januari 2015 zijn gewijzigde wettelijke regels voor pensioenfondsen van kracht, waaronder een aangepaste berekeningswijze van de dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de dekkingsgraden over de laatste twaalf maanden en geeft daarmee een stabiel beeld van de financiële positie van het pensioenfonds.

Per 31 december 2025 bedroeg de beleidsdekkingsgraad van PFZW 117,7%. Het wettelijk vereiste minimum bedraagt 110%. Per 1 januari 2026 is PFZW overgestapt op het nieuwe pensioenstelsel. In verband met deze overgang verwacht het pensioenfonds dat de pensioenen en pensioenaanspraken bij de transitie zullen worden verhoogd.

Het pensioenfonds verwacht te kunnen blijven voldoen aan de wettelijke vereisten en voorziet geen noodzaak voor aangesloten werkgevers om aanvullende stortingen te verrichten of bijzondere premieverhogingen door te voeren.

Stichting 't Huus heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het mogelijke effect van hogere toekomstige premies. Omdat Stichting 't Huus geen verplichting heeft tot het dragen van actuariële risico's of het voldoen van aanvullende bijdragen, wordt de pensioenregeling in de jaarrekening verwerkt als een beschikbare premieregeling.

In de jaarrekening over het boekjaar 2025 zijn uitsluitend de tot en met 31 december 2025 verschuldigde pensioenpremies als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Afschrijvingen

De afschrijvingen zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschafwaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van de vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van vaste activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige nettokasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de resultatenrekening opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt, of op overnames.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

Uitgangspunten Sociaal Domein

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en de Jeugdwet-omzet heeft de instelling de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. In de praktijk kan het lang duren voordat de geleverde Wmo-zorg en jeugdhulp in een kalenderjaar definitief wordt afgerekend door de gemeenten. Hierdoor is er onzekerheid over het vergoeden van overproductie en kunnen gemeenten geleverde zorg ter discussie stellen, waardoor deze mogelijk niet wordt vergoed.

De raad van bestuur heeft deze mogelijke effecten naar beste weten geschat en verwerkt in deze jaarrekening waar mogelijk en wijst op het resterende inherente risico terzake dat kan leiden tot nagekomen financiële effecten in 2026 of later.

2.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Belastingen, rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

GRONDSLAGEN GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

GRONDSLAGEN WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Andere bedrijfs- middelen	Totaal 2025
	€	€	€
Aanschafwaarde	96.334	264.794	361.128
Cumulatieve afschrijvingen	-78.952	-206.344	-285.296
Boekwaarde per 1 januari	17.382	58.450	75.832
Investeringen	-	3.205	3.205
Afschrijvingen	-11.263	-19.632	-30.895
Mutaties 2025	-11.263	-16.427	-27.690
Aanschafwaarde	96.334	267.999	364.333
Cumulatieve afschrijvingen	-90.215	-225.976	-316.191
Boekwaarde per 31 december	6.119	42.023	48.142

Materiële vaste activa

	Totaal 2025	Totaal 2024
	€	€
Aanschafwaarde	361.128	351.462
Cumulatieve afschrijvingen	-285.296	-252.846
Boekwaarde per 1 januari	75.832	98.616
Investeringen	3.205	9.666
Afschrijvingen	-30.895	-32.450
Mutaties 2025	-27.690	-22.784
Aanschafwaarde	364.333	361.128
Cumulatieve afschrijvingen	-316.191	-285.296
Boekwaarde per 31 december	48.142	75.832

Afschrijvingspercentages:

Bedrijfsgebouwen en -terreinen

10-20 %

Andere bedrijfsmiddelen

20 %

2.5 Toelichting op de balans

VLOTTENDE ACTIVA

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Handelsdebiteuren		
Debiteuren	<u>9.298</u>	<u>6.829</u>

Een voorziening voor oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

Overlopende activa

Nog te factureren omzet	39.427	37.584
Vooruitbetaalde huur	-	6.348
Overige overlopende activa	<u>8.905</u>	<u>34.396</u>
	<u>48.332</u>	<u>78.328</u>

Liquide middelen

Rekening-courant Regiobank	267.909	106.430
Spaarrekening Regiobank	406.749	354.945
SimplifiedCard	<u>8.649</u>	<u>17.324</u>
	<u>683.307</u>	<u>478.699</u>

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Kapitaal		
Stand per 1 januari	249.378	187.472
Uit voorstel resultaatbestemming	151.854	61.906
Stand per 31 december	<u>401.232</u>	<u>249.378</u>

Het positieve resultaat wordt gebruikt voor het opbouwen van weerstandsvermogen, onderhoud van gebouwen en inventaris en te kunnen investeren in de toekomst.

KORTLOPENDE SCHULDEN

Aflossingverplichtingen komend boekjaar

Leaseverplichting	<u>2.500</u>	<u>8.159</u>
-------------------	--------------	--------------

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	<u>71.181</u>	<u>73.767</u>
-------------	---------------	---------------

Schulden ter zake van pensioenen

Premies pensioen	<u>28.922</u>	<u>30.698</u>
------------------	---------------	---------------

2.5 Toelichting op de balans

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overige schulden		
Reservering vakantietoelage	55.477	55.616
Reservering vakantiedagen	190.010	178.372
	<u>245.487</u>	<u>233.988</u>
Overlopende passiva		
Waarborgsommen cliënten	8.570	8.522
Terug te betalen voorschot zorgkantoor	1.317	26.236
	<u>9.887</u>	<u>34.758</u>

Niet in de balans opgenomen activa, rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De zorginstelling heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Inghelosenberghe 22 tm 26 te Sint Jansteen. De huurverplichting bedraagt circa € 40.300 per jaar. De huurverplichting loopt tot en met 1 februari 2031.

De zorginstelling heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand op de locatie Zuivelstraat 3 te Axel. De huurverplichting bedraagt circa € 85.400 per jaar. De huurverplichting loopt tot en met 31 augustus 2030.

2.6 Toelichting op de resultatenrekening

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

Wet langdurige zorg

Wet langdurige zorg

2025	2024
€	€
2.322.111	2.240.559

Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

Overige baten uit zorgverlening

-871	-2.262
------	--------

Baten uit Jeugdwet

Baten uit Jeugdwet

-	14.880
---	--------

Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten (inclusief Wmo)

Wmo

41.344	23.289
--------	--------

Overige bedrijfsopbrengsten

Overige bedrijfsopbrengsten

35.142	33.913
--------	--------

Kosten van grond- en hulpstoffen

Kosten van voeding

Kosten van overige grond- en hulpstoffen

58.049	69.021
16.958	87.265
75.007	156.286

Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

Kosten uitbesteed werk (alleen
zorgactiviteiten) aan onderaannemers

94.136	-
--------	---

Personeelskosten

Lonen en salarissen

Sociale lasten

Pensioenlasten

1.205.009	1.258.093
225.119	220.707
111.199	109.704
1.541.327	1.588.504

Afschrijvingen

Afschrijvingen materiële vaste activa

30.895	32.450
--------	--------

Afschrijvingen materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen

Andere bedrijfsmiddelen

11.263	13.313
19.632	19.137
30.895	32.450

2.6 Toelichting op de resultatenrekening

Overige bedrijfskosten

Overige personeelskosten

Algemene kosten

Onderhoud en energiekosten

Huur en leasing

2025	2024
€	€
131.352	143.679
175.974	144.680
58.759	53.812
140.006	130.450
<u>506.091</u>	<u>472.621</u>

Financiële baten en lasten

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rente spaarrekening Regiobank

<u>1.803</u>	<u>1.625</u>
--------------	--------------

Rentelasten en soortgelijke kosten

Bankkosten en provisie

<u>219</u>	<u>237</u>
------------	------------

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 26,1 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2024 waren dit 26,9 werknemers.

2.6 Toelichting op de resultatenrekening

WNT-VERANTWOORDING 2025 STICHTING 'T HUUS

De WNT is van toepassing op Stichting 't Huus Het voor Stichting 't Huus toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 138.000 (het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, klasse [I], totaalscore [7]).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2025	Y. de Cock-Prinsen	I. Cuyle
<i>Functiegegevens</i>	Bestuurder	Vervangend Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/08	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,78	0,67
Dienstbetrekking?	ja	ja
<i>Bezoldiging</i>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	58.986	59.581
Beloningen betaalbaar op termijn	6.123	6.334
<i>Subtotaal</i>	<i>65.109</i>	<i>65.915</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	71.760	92.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
<i>Totale bezoldiging</i>	<i>65.109</i>	<i>65.915</i>
Het bedrag en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

2.6 Toelichting op de resultatenrekening

Gegevens 2024	Y. de Cock-Prinsen
<i>Functiegegevens</i>	Bestuurder
Aanvang en einde functieervulling in 2024	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
<i>Bezoldiging</i>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	70.580
Beloningen betaalbaar op termijn	7.158
<i>Subtotaal</i>	<i>77.738</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	123.240
<i>Totale bezoldiging</i>	<i>77.738</i>

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025	H.A.M. van de Vijver	J. Nijskens
<i>Functiegegevens</i>	Voorzitter	Lid
Aanvang en einde functieervulling in 2025	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
<i>Bezoldiging</i>	4.000	2.500
Bezoldiging		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	20.700	13.800
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Het bedrag en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

2.6 Toelichting op de resultatenrekening

Gegevens 2024 W.J.C. Dobbelaar

Functiegegevens Voorzitter
Aanvang en einde functieervulling in 01/01 - 31/12
2024

Bezoldiging
Bezoldiging 2.250
Individueel toepasselijke 23.700
bezoldigingsmaximum

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 2.100 of minder

<i>Naam topfunctionaris</i>	<i>Functie</i>
J. van Drongelen	Lid Raad van Toezicht
J. Dieleman	Lid Raad van Toezicht

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Gegevens 2025 Y. Prinsen-de
Cock

Functiegegevens
Functie(s) bij beëindiging dienstverband Bestuurder
Omvang dienstverband 0,78
Jaar waarin dienstverband is beëindigd 2.025

Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband
Overeengekomen uitkeringen wegens 13.635
beëindiging dienstverband
Individueel toepasselijke maximum 58.500
Waarvan betaald in 2025 13.635
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag -
Het bedrag van de overschrijding N.v.t.
De reden waarom de overschrijding al N.v.t.
dan niet is toegestaan
Toelichting op de vordering wegens N.v.t.
onverschuldigde betaling

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting 't Huus heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 12 mei 2026.

De raad van Toezicht van Stichting 't Huus heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 12 mei 2026.

2.6 Toelichting op de resultatenrekening

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.2.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Axel, 12 mei 2026
Stichting 't Huus

I. Cuyle, interim bestuurder

H.A.M. van de Vijver, voorzitter Raad
van Toezicht

J. van Drongelen, lid Raad van Toezicht

J.A.M. Nijskens, lid Raad van Toezicht

vandaag[®]

3. OVERIGE GEGEVENS



3. Overige gegevens

3.1 Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In de statuten is bepaald, conform artikel 2, dat de algemene vergadering bevoegd is tot bestemming van de winst die door de vaststelling van de jaarrekening is bepaald en tot vaststelling van uitkeringen, voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of deze statuten moeten worden aangehouden.

3.2 Nevenvestigingen

Stichting 't Huus heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Samenstelverklaring

Bij de jaarrekening is op 8 mei 2026 een samenstelverklaring verstrekt door Vandaag B.V.